

Informacja o przetwarzaniu przez Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 24 w Zabrze danych osobowych

Klauzula informacyjna o charakterze ogólnym

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz Pani/Pana dziecka informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2); zwanego dalej w skrócie „RODO”, że:

[Administrator Danych Osobowych]

Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 24 w Zabrze, ul. św. Wawrzyńca 49, 41-807 Zabrze.

[Inspektor ochrony danych]

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Sylwii Zabder, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: sylwia@informatisc.jaworzno.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 668 413 340.

[Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych]

Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka odbywa się w związku z:

- 1) realizacją celów edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) identyfikacją osoby upoważnionej przy odbiorze dziecka;
- 3) wykonywaniem czynności zgodnie z udzieloną zgodą;
- 4) zatrudnieniem oraz świadczenia usług na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 5) monitoringiem wizyjnym;
- 6) innymi celami, o ile są powiązane z ww. celami, tj. przeniesienia danych do archiwum, audytu, czynnościami statystycznymi.

Podstawą prawną zbierania Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych jest :

- 1) art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający w szczególności z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły

i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej; ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela;

2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

3) art. 6 ust. 1 lit e) RODO, tj.: niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

4) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyrażona przez Pana/Panią zgoda na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu;

5) art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – wyrażona przez Pana/Panią zgoda na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu.

Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia dotyczącej Pani/Pana lub Pani/Pana dziecka sprawy.

[Odbiorcy danych osobowych]

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem :

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów ścigania, organów kontrolnych.
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, prawną księgową, ochronę osób i mienia lub ochronę danych osobowych, a także asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane osobowe lub dane Pani/Pana dziecka.

[Okres przechowywania danych osobowych]

1. Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

[Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych]

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych.

Nie wszystkie Pani/Pan żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

[prawo sprzeciwu]

Pan/Pani może złożyć sprzeciw wobec określonego przetwarzania danych. Administrator rozpatrzy zasadność sprzeciwu.

[Prawo do cofnięcia zgody]

1. W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Panią/Pana podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub danych Pani/Pana dziecka do momentu jej wycofania.

[Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego]

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana lub Pani/Pana dziecka narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

[Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych]

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pan/Pani danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować brakiem możliwości realizacji Pani/Pana sprawy objętej wnioskiem (pismem), a także konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.
4. Jeśli nie poda Pan/Pani danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
5. Podanie przez Panią/Pana danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne, ale może okazać się konieczne dla załatwienia sprawy w oczekiwany przez Panią/Pana sposób.

[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie]

Dane osobowe Pani/Pana i Pani/Pana dziecka mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, zgodnie z art. 14 ust. 1 lit. d) i ust. 2 lit. f) RODO informujemy, że:

[Kategorie danych]

W zakresie pozyskanych danych będziemy przetwarzać jedynie kategorie Pani/Pana danych ujęte w deklaracji osób upoważnionych przez rodzica/opiekuna prawnego do obioru dziecka, którymi są: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko), nr telefonu, stopień pokrewieństwa. Kategorie danych będą zbierane kierując się zasadą adekwatności do celu ich pozyskania i wynikać będą przede wszystkim z obowiązujących przepisów prawa.

[Źródło pochodzenia danych osobowych]

Pani/Pana dane osobowe pochodzą od rodziców/opiekunów prawnych dziecka składających deklarację osób upoważnionych do odbioru dziecka.